

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2025-3609

Sosiaalityöntekijän viran (ID 3342) täyttäminen Lastensuojelun sijaishuollon sosiaalityön yksikössä

Lisätietoja antaa

Pia Koskikuru *****

*****Lastensuojelun sijaishuollon sosiaalityöntekijän virka (ID 3342) on ollut haettavana 16.-30.7.2025 vakehyva.fi-, laura.fi- ja tyomarkkinatori.fi-sivustoilla vakinaisena täytettäväksi 1.8.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Virkasuhteen alkaessa sosiaalityöntekijä toimii Perheiden erityispalvelujen palvelualueella Lastensuojelun sijaishuollon sosiaalityön yksikössä hoitaen sosiaalityöntekijälle määriteltäviä tehtäviä.

Viran kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain 817/2015 7§ (sosiaalityöntekijä) mukainen laillistus. Tehtävään valitulta edellytetään lisäksi lastensuojelun tuntemusta.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki yhteensä yksitoista (11) henkilöä, joista kelpoisuusehdot täytti kolme (3) henkilöä. Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella kaksi (2) hakijaa, joista toinen perui hakemuksensa ja haastattelun ennen haastattelua. Lisäksi yksi hakija oli haastateltu aiemmin heinäkuussa toisen sosiaalityöntekijärekrytoinnin yhteydessä, eikä häntä katsottu tarpeelliseksi haastatella uudelleen.

Haastattelut suorittivat vs. yksikön esihenkilö ***** ja johtava sosiaalityöntekijä *****. Hakemusten, työkokemuksen, haastattelujen ja suosittelijoiden suosituksien perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella tehtävää hakeneista henkilöistä ***** täyttää parhaiten ne pätevyudet ja ominaisuudet, joita viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 55 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan ja toimialajohtajien valinnasta. Hyvinvointialuejohtaja valitsee suorat alaisensa, jotka eivät ole toimialajohtajia. Lisäksi hyvinvointialuejohtaja päättää toimialajohtajan avoimen viran hoitajan. Toimialajohtaja, palvelualuejohtaja ja tehtäväalueen päällikkö ja toimintayksikön esihenkilö valitsee muun alaisensa henkilöstön. Palvelussuhteeseen ottamisessa on huomioitava kulloinkin voimassa olevat mahdolliset täyttölupamääräykset. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla yksikön esihenkilön toimivaltaan.

Päätös

Päätän valita lastensuojelun sijaishuollon sosiaalityöntekijän virkaan (ID 3342)

***** 25.8.2025 alkaen kuuden kuukauden koeajalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Rekrytointi, hakijat

Allekirjoitus

Pia Koskikuru, vs. Lastensuojelun sijaishuollon sosiaalityön esimies

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla
06.08.2025 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Viranhaltijapäätös on lähetetty asianosaisille sähköpostitse 06.08.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.